

**通常分**

ベビーシッター派遣事業  
割引券返却計算書

公益社団法人全国保育サービス協会 殿

事業主名	印
_____	
担当者名	
_____	
TEL	FAX
_____	
承認番号	
_____	

貴団体実施のベビーシッター派遣事業における割引券(通常分)について、ベビーシッター派遣事業割引券返却申込書(様式第8号)にこの計算書を添付の上、下記のとおり割引券の返却を申し込みます。

記

1. 紙の割引券(未使用割引券を添付のこと)

発行枚数(a)	<input type="text"/>	枚
使用枚数(b)	<input type="text"/>	枚
未使用枚数(c)	<input type="text"/>	枚
うち、未回収枚数(d)	<input type="text"/>	枚
返還枚数(e)=(c)-(d)	<input type="text"/>	枚

2. 電子の割引券

発行枚数(f)	<input type="text"/>	枚
使用枚数(g)	<input type="text"/>	枚
返還枚数(h)=(f)-(g)	<input type="text"/>	枚

返還枚数合計(i)=(e)+(h)  枚 ⇒ この枚数を割引券返却申込書の「返還枚数」欄にご記入ください

返 還 額  円 ⇒ この金額を割引券返却申込書の「返還額」欄にご記入ください

返還額=返還枚数合計×割引券1枚の利用手数料(70円もしくは180円)-手数料1,000円

- ※ 電子の割引券の発行を受けている場合には割引券返却申込書にこの計算書を添付してください。
- ※ 紙の割引券のみ発行を受けている場合にはこの計算書は不要です。
- ※ この計算書を添付して割引券返却申込書を提出する場合には、実施要綱5中1(8)にかかわらず、令和4年4月25日(必着)までに送付してください。
- ※ これらの申込書類に記入漏れ、押印漏れ等の不備がある場合には精算できないことがありますので念入りに確認してください。